



PUK
Zabierzów

WNIOSEK

o wsparcie w formie sponsoringu

| programu lub akcji społecznej | wydarzenia sportowego | imprezy kulturalnej |

(proszę zakreślić odpowiednio)

I część					
INFORMACJE O WNIOSKODAWCY					
Pełna nazwa Wnioskodawcy					
Adres					
Adres www					
Telefon		e-mail			
Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za współpracę ze sponsorem	imię i nazwisko				
	telefon		e-mail		
Opis działalności Wnioskodawcy (max. 1000 znaków) Proszę przedstawić główne obszary prowadzonej działalności.					
II część					
INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU					
Nazwa					
Miejsce		Data			
Opis przedsięwzięcia (max. 1000 znaków) <table border="1"><tr><td>cykliczne</td><td>jednorazowe</td></tr></table> <i>*niewłaściwe skreślić</i>	cykliczne	jednorazowe			
cykliczne	jednorazowe				
Cele (max. 1000 znaków) Proszę opisać, jakie cele zostaną osiągnięte poprzez realizację przedsięwzięcia.					
Profil odbiorców Proszę określić profil odbiorców przedsięwzięcia (liczba, zasięg terytorialny, wiek).					

Planowane działania promocyjno-reklamowe (max. 1000 znaków)	
Proszę opisać w punktach, najważniejsze obszary np.: banner, media społecznościowe, prasa, radio itp.	
Oferowane pakiety i tytuły sponsorskie	
Pozostali sponsorzy przedsięwzięcia	
Patronaty	
Proszę o podanie pozyskanych lub planowanych patronatów medialnych i/lub honorowych przedsięwzięcia.	
Całkowity budżet przedsięwzięcia	
Wnioskowana kwota zaangażowania	
III część	
OŚWIADCZENIE/ ZAŁĄCZNIKI	
Dodatkowe materiały związane z przedsięwzięciem	1. 2.
Oświadczenie	Oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku są prawdziwe. Podpis oraz pieczęć Wnioskodawcy
Data sporządzenia wniosku	

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PUK Zabierzów Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kolejowej 38, 32-080 Zabierzów.

Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email sponsoring@pukzabierzow.pl lub pisemnie pod ww. adresem. U administratora danych osobowych został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email iod@pukzabierzow.pl lub pisemnie na ww. adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku, a w przypadku jego akceptacji, w celu zawarcia i realizacji umowy sponsoringu. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest podjęcie działań zmierzających do zawarcia umowy oraz w przypadku jej zawarcia, w celu jej wykonania.

Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie PUK Zabierzów Sp. z o.o. m.in. podmiotom serwisującym i utrzymującym systemy informatyczne służące do realizacji celów wymienionych powyżej – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora. W przypadku wniosków rozpatrzonych negatywnie, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 1 rok. W przypadku zawarcia umowy, cała dokumentacja związana z zawarciem i realizacją umowy sponsoringu przechowywana jest przez okres 5 lat od zakończenia wszelkich zobowiązań z nich wynikających.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. W przypadku braku podania danych osobowych, wniosek nie zostanie rozpatrzony.