



UMOWA Nr
o zaopatrzenie w wodę

zawarta dnia r. w Zabierzowie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Zabierzów Sp. z o.o. z siedzibą w Zabierzowie przy ul. Kolejowej 38, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Kraków Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000021889, NIP: 9442025964, Regon: 356275860 wysokość kapitału 52 691 500,00 zł (wpłacony w całości) reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu –

zwany dalej **Przedsiębiorstwem**

a

Panem/Panią PESEL nr
zamieszkałym/ą
adres do korespondencji:

zwanym w dalszej treści umowy **Odbiorcą**

o treści następującej:

§ 1

1. Strony oświadczają, że zawierają umowę o świadczenie usług w zakresie zaopatrzenia w wodę na warunkach określonych w niniejszej umowie, „Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Zabierzów”, przyjętym uchwałą nr XXXII/360/21 Rady Gminy Zabierzów z dnia 22 października 2021 r., dostępnym na stronie internetowej Przedsiębiorstwa, zwanym dalszej treści **Regulaminem** oraz na warunkach przewidzianych ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.) zwaną w dalszej treści niniejszej umowy **Ustawą**.
2. Przedmiotem umowy jest dostarczanie wody dla nieruchomości położonej w zwanej dalej Nieruchomością.

§ 2

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do dostarczania wody do Nieruchomości.
2. Miejscem dostarczania wody jest zawór za wodomierzem głównym na przyłączy Nieruchomości do sieci wodociągowej w rozumieniu art. 2 pkt 6 Ustawy.
3. Jeżeli, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, przyłączy wodociągowe nie jest w posiadaniu Przedsiębiorstwa, Odbiorca oświadcza, iż jest on posiadaczem przyłącza do Nieruchomości i wyraża zgodę na dostarczanie wody dla Nieruchomości z wykorzystaniem tego przyłącza przez Przedsiębiorstwo.

§ 3

1. Do obowiązków Przedsiębiorstwa należy zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do wykonania dostawy wody w określonej ilości i wymaganej jakości oraz pod odpowiednim ciśnieniem stosownie do zapisów postanowień Regulaminu.
2. Do obowiązków Odbiorcy należy instalacja odpowiednich urządzeń technicznych na instalacji wewnętrznej w budynku dla zapewnienia na wszystkich punktach czerpalnych odpowiedniego ciśnienia wody, wymaganego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

§ 4

Przedsiębiorstwo odpowiada za jakość, ilość i ciśnienie dostarczanej wody do punktu określonego w § 2 ust. 2 umowy.

§ 5

Odbiorca zobowiązuje się do:

- 1) utrzymania we właściwym stanie technicznym eksploatowanych przez niego instalacji i urządzeń wodociągowych oraz pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz główny, jak też do zabezpieczenia pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz główny, w tym przed zalaniem, zamrażaniem i dostępem osób nieuprawnionych; przez pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz rozumie się również studnię wodomierzową;
- 2) umożliwienia osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, wstępu na teren Nieruchomości lub do obiektów budowlanych znajdujących się na Nieruchomości w celu:
 - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego wraz z osprzętem;
 - b) przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów;
 - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
 - d) odcięcia przyłącza wodociągowego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu, w przypadkach określonych w Ustawie;
 - e) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego Nieruchomości.
- 3) udostępnienia Przedsiębiorstwu powierzchni elewacji budynku lub ogrodzenia w celu umieszczenia tabliczek z oznaczeniem armatury wodociągowej.

§ 6

1. Utrzymanie, wymiana, naprawa, remont oraz konserwacja przyłącza wodociągowego Nieruchomości będących w posiadaniu Odbiorcy oraz instalacji wodociągowych Nieruchomości należą do Odbiorcy.
2. Odbiorca, dla zapewnienia niezawodnego działania wodomierza głównego, obowiązany jest do zabezpieczenia wodomierza głównego przed uszkodzeniami mechanicznymi, jak też przed skutkami niskich temperatur. Odbiorca obowiązany jest również do prawidłowego utrzymania oraz zabezpieczenia pomieszczenia lub studzienki z wodomierzem głównym, w tym również przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii bądź uszkodzeń na przyłączy za którego utrzymanie odpowiada Odbiorca zgodnie z ust. 1. Jeśli tego nie uczyni do 12 godzin od jej wystąpienia, Przedsiębiorstwo może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę, zgodnie z cennikiem obowiązującym u Przedsiębiorcy.
4. Odbiorca może zlecić Przedsiębiorcy usunięcie awarii przyłącza za wynagrodzeniem zgodnym z cennikiem obowiązującym u Przedsiębiorcy.

§ 7

1. Instalacja, naprawa, konserwacja, legalizacja oraz wymiana wodomierza głównego należą do Przedsiębiorstwa. Przedsiębiorstwo instaluje wodomierz o średnicy odpowiedniej do planowanego zużycia wody dla Nieruchomości oraz rozmiaru istniejącego przyłącza wodociągowego.
2. Do odbiorcy należy instalacja, naprawa, konserwacja, legalizacja oraz wymiana wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych.
3. Instalacja przez Odbiorcę w trakcie obowiązywania umowy wodomierzy określonych wyżej w ust. 2 wymaga uprzedniego złożenia wniosku do Przedsiębiorstwa o wydanie warunków technicznych instalacji wodomierzy. Odbiorca dokonuje instalacji wodomierza na podstawie otrzymanych warunków technicznych. Po zainstalowaniu wodomierzy Odbiorca zgłasza gotowość do ich odbioru. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru zainstalowanego wodomierza z uwzględnieniem stanu liczników z daty odbioru oraz dokonuje ich plombowania.
4. Przedsiębiorstwo ma prawo zażądać od Odbiorcy dodatkowej legalizacji lub wymiany wodomierzy, określonych wyżej w ust. 2 w przypadku wystąpienia przesłanek wskazujących na ich nieprawidłowe działanie. Jeżeli w wyniku legalizacji lub technicznej oceny takiego urządzenia zostanie stwierdzone prawidłowe jego działanie, wszelkie koszty związane z wymianą, legalizacją i sporządzeniem oceny technicznej ponosi Przedsiębiorstwo.

§ 8

1. Przedsiębiorstwo w sposób i w terminie określonym w Regulaminie informuje Odbiorców o:
 - 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;
 - 2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody;
2. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej wody, Przedsiębiorstwo informuje niezwłocznie Odbiorców o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania.
3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia nieodpłatnie zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o możliwości korzystania z tego punktu.

§ 9

1. Rozliczenie za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo odbywa się na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat i stanowi iloczyn tych cen i stawek oraz ilości dostarczonej wody.
2. Taryfa Przedsiębiorstwa jest zatwierdzana przez organ regulacyjny zgodnie z postanowieniami Ustawy.
3. Treść obowiązującej taryfy jest publikowana zgodnie z przepisami Ustawy.
4. W przypadku zmiany bądź przyjęcia nowej taryfy w okresie obowiązywania niniejszej umowy, nową lub zmienioną taryfę stosuje się od daty jej wejścia w życie zgodnie z przepisami Ustawy, bez odrębnego informowania Odbiorcy o przyjęciu nowej lub zmianie dotychczasowej taryfy.
5. Wynagrodzenie za usługi i czynności nie objęte taryfą są naliczane zgodnie z obowiązującym u Przedsiębiorcy cennikiem, dostępnym na stronie internetowej Przedsiębiorcy oraz w siedzibie Przedsiębiorcy.

§ 10

Ilość pobranej wody ustala się zgodnie ze wskazaniami wodomierza głównego lub w przypadku jego braku na podstawie przeciętnych norm zużycia wody. W przypadku rozliczania Odbiorcy na podstawie przeciętnych norm zużycia wody jest on obowiązany do powiadomienia Przedsiębiorstwa na piśmie w ciągu 7 dni o wszelkich zmianach skutkujących koniecznością zmiany rozliczeń, w szczególności: ilości osób zamieszkujących lub przebywających na nieruchomości, zwiększenia hodowli, upraw i produkcji.

§ 11

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
2. Postanowienia ust. 1 znajdują zastosowanie również w sytuacjach braku możliwości odczytu wodomierza z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy, chyba że Przedsiębiorca uzgodni z Odbiorcą, iż Odbiorca przekaże Przedsiębiorstwu odczyty wodomierza.
3. W sytuacji określonej w ust. 2 po dokonaniu odczytu przez Przedsiębiorstwo wskazań wodomierza Przedsiębiorstwo dokona rozliczenia rzeczywiście pobranej wody oraz w razie potrzeby dokona stosownej korekty wystawionej faktury VAT.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają zasad ustalenia ilości pobranej wody z Ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Regulaminu.

§ 12

1. Okres obrachunkowy oraz częstotliwość odczytu wodomierza głównego określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Przedsiębiorstwo może również wyrazić zgodę na podanie odczytu wodomierza głównego przez Odbiorcę.
2. Podstawą do zapłaty należności za dostawę wody jest wystawiona przez Przedsiębiorstwo faktura VAT. Termin zapłaty określony na fakturze wynosi 14 dni licząc od daty jej wysłania lub doręczenia odbiorcy w inny sposób.
3. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości należności objętej wystawioną fakturą VAT nie wstrzymuje jej zapłaty.
4. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie odbiorcy usług

zwraca się w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

5. W przypadku niedotrzymania terminów płatności określonych w fakturze, Przedsiębiorstwo będzie obciążało Odbiorcę ustawowymi odsetkami za opóźnienie w zapłacie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 13

1. Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy występuje o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego.
2. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza nie potwierdza zgłoszonych przez Odbiorcę zastrzeżeń, Odbiorca pokrywa koszty sprawdzenia.

§ 14

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odciąć dostawę wody do nieruchomości w przypadkach określonych w Ustawie, w sposób w niej określony.
2. Po ustaniu przyczyn odcięcia dostawy wody Odbiorca może złożyć wniosek o ponowne podłączenie dostawy wody.
3. Odcięcie dostawy wody oraz ponowne podłączenie następuje na koszt Odbiorcy zgodnie z cennikiem obowiązującym u Przedsiębiorcy.

§ 15

1. Przedsiębiorstwo, za zgodą Odbiorcy, może zainstalować na własny koszt wodomierz przedpłatowy w sytuacji, kiedy Przedsiębiorstwo jest uprawnione do odcięcia dostawy wody do nieruchomości.
2. Wodomierz przedpłatowy jest stosowany do czasu uregulowania przez Odbiorcę należności powstałych przed jego zainstalowaniem. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Odbiorcy możliwe jest dalsze korzystanie z wodomierza przedpłatowego.
3. Szczegółowe zasady rozliczenia z wykorzystaniem wodomierza przedpłatowego będzie określało porozumienie zawarte przez Odbiorcę z Przedsiębiorstwem.

§ 16

1. Przedsiębiorstwo – stosownie do art. 471 k.c. – nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi jedynie w sytuacjach, które są następstwem okoliczności, za które Przedsiębiorstwo odpowiedzialności nie ponosi. Przedsiębiorstwo w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu usług spowodowane:
 - 1) niezawinionym przez Przedsiębiorstwo brakiem wody w ujęciu,
 - 2) niezawinionym przez Przedsiębiorstwo zanieczyszczeniem wody w ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
 - 3) niezawinioną przez Przedsiębiorstwo potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
 - 4) niezawinioną przez Przedsiębiorstwo koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 5) niezawinionymi przez Przedsiębiorstwo przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 6) klęskami żywiołowymi.
2. Odbiorca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności w razie dostarczenia wody o pogorszonej bądź złej jakości oraz ciśnieniu niższym niż określonym w Regulaminie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 należność za usługę zostanie obniżona proporcjonalnie do wartości zużytej wody z uwzględnieniem różnicy pomiędzy jakością wody do dostarczania, której Przedsiębiorstwo jest zobowiązane, a jakością wody faktycznie dostarczanej.
4. Roszczenie z tytułu dostawy wody o pogorszonej jakości rozpatrywane jest na podstawie zgłoszonej w tym celu reklamacji, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie i niniejszej umowie.

§ 17

1. Odbiorca zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo na piśmie w terminie 7 dni o wszelkich okolicznościach mających wpływ na realizację umowy, w tym o okolicznościach skutkujących koniecznością zmiany umowy lub skutkujących jej wygaśnięciem, jak też o utracie bądź przejściu prawa do nieruchomości objętej umową na inną osobę.
2. W przypadku zmiany przez Odbiorcę adresu do korespondencji wskazanego w umowie bez

powiadomienia o tym Przedsiębiorstwa, korespondencja oraz faktury wysyłane na wskazany w umowie adres uważa się za doręczone prawidłowo po upływie 14 dni od daty pierwszego awizowania przesyłki, chyba że nowy adres jest Przedsiębiorstwu znany.

§ 18

1. Przedsiębiorstwo obowiązane jest do rozpatrywania reklamacji Odbiorcy na zasadach określonych w Ustawie, Regulaminie oraz w niniejszej umowie.
2. Odbiorca ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:
 - 1) ilości i jakości świadczonych usług;
 - 2) wysokości opłat za usługi;
 - 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania).
3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo.
4. Reklamacja powinna być sporządzona w formie pisemnej, e-mail, telefonicznie lub w biurze obsługi klienta.
5. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę Odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby;
 - 2) opis przedmiotu reklamacji;
 - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
 - 4) numer i datę umowy, jeśli Odbiorca posiada więcej, niż jedną umowę;
 - 5) podpis Odbiorcy, w przypadku reklamacji składanych na piśmie.
6. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni roboczych.
7. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie Nieruchomości, Odbiorca udostępnia Nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.
8. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną lub w inny sposób, o ile Odbiorca wskaże taką formę i będzie ona dostępna dla Przedsiębiorstwa.
9. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

§ 19

1. Umowę zawarto na czas nieokreślony.
2. Umowa może być rozwiązana przez Odbiorcę za 3 miesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Przedsiębiorstwo może wypowiedzieć umowę za 3 miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego jedynie z przyczyn wiążących się z niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem umowy przez Odbiorcę, w szczególności jeżeli spełnione są przesłanki odcięcia dostawy wody.
4. W sytuacji uzasadnionej zmianami obowiązujących przepisów prawa, w tym Ustawy oraz Regulaminu, decyzjami właściwych organów administracji lub sądów, jak też z innych ważnych powodów niezawinionych przez Przedsiębiorstwo, Przedsiębiorstwo może zaproponować Odbiorcy usług zmianę postanowień umowy w drodze aneksu. W przypadku niezaakceptowania proponowanych zmian Przedsiębiorstwo ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) odcięcia dostawy wody zgodnie z postanowieniami umowy oraz Ustawy;
 - 2) zaprzestaniu świadczenia usług objętych niniejszą umową przez Przedsiębiorstwo;
 - 3) utraty zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków przez Przedsiębiorstwo;
 - 4) całkowitej utraty możliwości technicznych świadczenia przez Przedsiębiorstwo usług objętych niniejszą umową dla Nieruchomości.
6. Strony w wyniku porozumienia mogą rozwiązać umowę w każdym czasie.

§ 20

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przedsiębiorstwo dokonuje odcięcia przyłącza wodociągowego. Koszt odcięcia przyłącza wodociągowego ponosi Odbiorca, zgodnie z cennikiem obowiązującym u Przedsiębiorcy, chyba że rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy nastąpiło z przyczyn nieleżących po stronie Odbiorcy.
2. Likwidacja istniejącego przyłącza wodociągowego następuje na wniosek Odbiorcy i wymaga zwrócenia się do Przedsiębiorstwa o wydanie warunków technicznych likwidacji przyłącza. Likwidacja przyłącza następuje przez Odbiorcę, na koszt Odbiorcy pod nadzorem Przedsiębiorstwa. Odbiorca może zlecić Przedsiębiorstwu likwidację przyłącza, po cenie wynikającej z obowiązującego cennika u Przedsiębiorcy.

§ 21

Niniejsza umowa zastępuje dotychczasowe umowy zawarte pomiędzy Odbiorcą, a Przedsiębiorstwem w przedmiocie dostawy wody.

§ 22

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 24

Przedsiębiorstwo oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).

§ 25

Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy jest klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych Odbiorcy.

§ 26

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przedsiębiorstwo

.....
Odbiorca

Załącznik nr 1 do Umowy o zaopatrzenie w wodę
nr z dnia

Adres Nieruchomości:

.....

Tytuł prawny Odbiorcy do Nieruchomości (np. własność, współwłasność, najem, itp.):

.....

Przyłącze wodociągowe:

w posiadaniu Odbiorcy w posiadaniu Przedsiębiorstwa

Okres obrachunkowy oraz częstotliwość odczytu wskazania wodomierzy:

raz na 1 miesiąc raz na 2 miesiące

.....

Przedsiębiorstwo

.....

Odbiorca